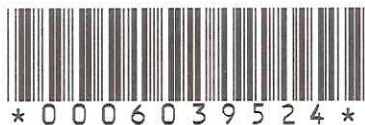


ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Partenza
N. 0007869 del 15/01/2020 - 12:02



Federazione Sindacati Indipendenti
Segreteria Territoriale di Napoli
Coord. Aziendale FSIUSAE Asl Napoli 3 Sud
Delegato RSU
Sig. Amodio Raffaele

E,p.c.

Organismo Indipendente di Valutazione

Direttori Dipartimenti
Direttori UUOCC
Dirigenti Responsabili UUOCC
Dirigenti Responsabili UUOSSDD
OO.SS.
Per il tramite della U.O.C. GRU

Oggetto: Riscontro Richiesta O.S. FSI USAE pervenuta 23 dicembre 2019 prot. n. 4824 “ Sp01/Sp02 Ciclo della Performance Personale , Obiettivi, Linee di attività. Mancata Trasparenza e pubblicazione sul Sito Aziendale.

In riscontro alla richiesta in oggetto si allega la relazione del Direttore UOC Relazioni con il Pubblico in qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

Valutata la comunicazione del Responsabile della Trasparenza,

Si Dispone che:

Tutti i dirigenti di struttura che leggono per conoscenza entro il 20 febbraio 2020 trasmettano alla UOC VRU e Performance le schede 01/02/03/04/05/06 relative all'anno 2019 con esiti (Le schede dovranno essere in formato Excel o in PDF aperto accessibile ai non vedenti).

- Il Dirigente Responsabile della UOC VRU e Performance:
 - Non riterrà valide le schede trasmesse in formato non accessibile;

- Trasmetterà alla UOC Relazioni con il Pubblico le schede succitate per la conseguenziale pubblicazione in Amministrazione trasparente/Performance/schede performance;
 - Relazionerà, entro il 6 marzo 2020 a questa direzione strategica sulle strutture che non avranno adempiuto alla presente disposizione nei termini stabiliti;
-
- Il Direttore UOC Relazioni con il Pubblico, procederà a disporre la pubblicazione di quanto pervenuto entro tre giorni dalla trasmissione.
 - Il Dirigente Responsabile UOC GRU provvederà a valutare la congruità delle informazioni inserite in tutti gli obblighi di trasparenza riferiti al all'art. 20, art.10 del DLGS 33/2013 e a.m.i., entro il 31 gennaio trasmetterà alla UOC VRU e Performance ed alla UOC Relazioni con il Pubblico tutte le informazioni previste.

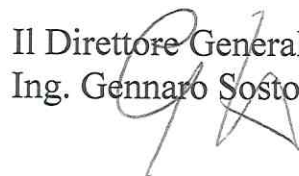
Si ringrazia il sindacato per l'azione di monitoraggio svolta.

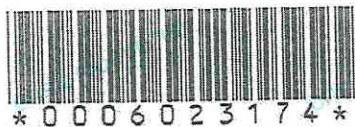
Sarà cura di questa direzione dare mandato alle strutture coinvolte di organizzare riunioni per aree contrattuali sull'argomento.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Esposito



Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto





Direttore Generale

Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo

Dirigente Responsabile UOC VRU e Performance

Dirigente Responsabile UOC Controllo di Gestione

Componenti Organismo Indipendente di Valutazione

Dirigente Responsabile UOC GRU

Oggetto: Riscontro Nota FSI pervenuta il 23 dicembre 2019 n° 179909 “ Sp01 – Sp02 Ciclo della Performance , Personale , Obiettivi, Linee di Attività : Mancata Trasparenza e Pubblicazione sul sito istituzionale.

Gli obblighi di Trasparenza relativamente al ciclo della performance, inseriti dal 2014 in tutti i piani della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, sono:

- Relazione sul Sistema di misurazione e valutazione della Performance; Art. 20, c. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
- Piano della Performance; Art. 10, c. 8 lett. b) D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
- Relazione sulla Performance; Art. 10, c. 8 lett. b) D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
- Ammontare complessivo dei premi ovvero i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti; Art. 20, c. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
- Dati relativi ai premi ovvero i dati relativi alla sua distribuzione, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi, nonché i dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti Art. 20, c. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Al

Inoltre sono state create delle schede, dal 2014, che sono utilizzate dall'Asl Napoli 3 Sud quale strumento di rilevamento delle risorse assegnate, delle linee di attività ordinarie x struttura, e degli obiettivi performanti, in carenza di un sistema informativo/co, creato ad hoc, per la gestione, il controllo ed il governo del sistema di assegnazione degli obiettivi, che si interfacci con il sistema di contabilità ed assegnazione del budget, in coerenza con il Piano della Certificabilità del Bilancio, non dimenticando la tracciabilità delle azioni riferite alla gestione dei progetti finanziati con fondi extra.

Le schede sono di seguito presentate:

- **01. Scheda di rilevamento di tutte le risorse umane assegnate alla U.O., con censimento dello straordinario e partecipazione a progetti finanziati con fondi extra aziendali, con evidenza dei carichi di lavoro per progettazioni extra attività ordinarie e finanziati con fondi extra ASL;**
- **02. Scheda di rilevamento delle attività della struttura, con definizione delle linee di attività;**
- **03. Scheda di rilevamento della declinazione per singola unità operativa, (complessa e semplice secondo la complessità dei centri di responsabilità) degli obiettivi individuati nell'albero della Performance e/o da specifiche disposizioni legislative nazionali e regionali, evidenziando le azioni di competenza messe in campo, il peso di ciascuna, gli indicatori, i risultati attesi ed in fase di auto/valutazione (monitoraggio continuo da parte dei direttori UUOCC) finale, con la rappresentazione degli esiti;**
- **04. Scheda individuale valutazione singolo dirigente, riporta i programmi operativi assegnati dal dirigente sovraordinato (gli obiettivi assegnati sono rilevabili sia dalla scheda 02 che dalla 03);**
- **05. Scheda di valutazione del direttore di struttura complessa;**
- **06. Scheda individuale di valutazione singolo dipendente area di comparto riporta gli obiettivi assegnati dal dirigente sovraordinato.**



Responsabile del coordinamento per la Pubblicazione delle schede Performance fino al 30 marzo 2019 era la UOC Controllo di Gestione e dal 1° aprile 2019 è la UOC V.R.U. e Performance.

La pubblicazione delle schede della Performance ha trovato sempre resistenze e poca collaborazione da parte delle strutture preposte.

Ogni anno le schede (01/02/03) dovrebbero essere pubblicate:

- entro il mese di marzo di ogni anno in riferimento alla declinazione degli obiettivi individuati dalla direzione dalla direzione strategica entro il 31 gennaio nel Piano della Performance;
- entro il mese di febbraio dell'anno successivo con le informazioni relative al personale effettivamente presente nell'anno (01), alle attività (02), cosiddette d'istituto e con l'evidenza degli indicatori di risultato (03).

Effettivamente nel 2019, per una decisione presa dalla direzione strategica informalmente, eppur stigmatizzata dalla sottoscritta con relazione specifica (agli atti della UOC R.P.), non sono state trasmesse le schede 01/02/03 per la relativa pubblicazione da più del 95% delle strutture complesse.

Rimango a disposizione per ogni eventuale approfondimento

Il Direttore UOC Relazioni con il Pubblico
Responsabile Trasparenza e Prevenzione della corruzione


Angela Improta

Per approfondimenti

www.aslnapoli3sud.it/AmministrazioneTrasparente/Performance



**Federazione Sindacati Indipendenti
Segreteria Territoriale Napoli**

Via G. Porzio 4-80143- Centro Direz.le IS. G/6

Napoli-telef-fax 08118516707

usaecampania@libero.it

fsi-usanapoli@pec.libero.it



C.MARE 22.12.2019

ASLNA3SUD

Prot. 0455/st19

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario Aziendale

Al Direttore Amm.Vo Aziendale

Al Resp. U.O.C. 'Relaz. Con Il Pubblico-Trasparenza-Tutela E Comunicazione'

Ai Componenti E Resp. O.I.V. (Organismo Interno Valutazione)

Al Resp. U.O.C. 'Valutazione Risorse Umane E Performance'

Al Resp. U.O.C. G.R.U.

Al Resp. U.O.C. Controlli Integrati Esterni E Interni

Ai Resp. Dirigenziali Di Tutte Le Unita' Operative a livello Presidiale-Distrettuale-Dipartimentale
Aslna3sud

Alle Direzioni Sanitarie E Amm.Ve Presidiali-Distrettuali E Dipartimentali Aslna3sud

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Arrivo
N. 0181051 del 30/12/2019 - 11:04



**OGGETTO: -Sp01-Sp02Ciclo Della Performance, Personale, Obiettivi, Linee di
attività'---: Mancata Trasparenza e Pubblicazione Sul Sito Aziendale;**

La SCRIVENTE O.S. FSI-USAE ASLNAPOLI3SUD

- Vista L'assenza E Mancata Pubblicazione Sul Sito Aziendale Aslnapoli3sud ,Di Qualsiasi Informativa,(Per Obbligo Dovuto Di Trasparenza viste norme vigenti), In Merito A Quanto All' Oggetto ;
- Viste Che Ad Horas Risultano Non Pubblicate sul sito aziendale aslna3sud Varie Annualita', oltreche' il 2019 In Primis;



**Federazione Sindacati Indipendenti
Segreteria Territoriale Napoli**

Via G. Porzio 4-80143- Centro Direz.le IS. G/6

Napoli-telef-fax 08118516707

usaecampania@libero.it

fsi-usaenapoli@pec.libero.it



- Vista la delibera Asnapoli3sud N. 170 DEL 14.02.2018 " ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNI 2018-2019-2020".
- Vista La Carta Dei Servizi Asnapoli3sud;
- Visto Che Il Ciclo Della Performance Va Ad Inficiare Direttamente In Ogni Budget Preposto E Assegnato;
- Viste Proprie Prerogative Sindacali;

Chiede

In Primis Alla Dottoressa A.Improta ,Deputata Alla Trasparenza Nella Aslna3sud,E Poi A Tutti Gli Organi All'indirizzo:

- 1)Informativa;
- 2)Consultazione;
- 3)Verifiche Urgenti;
- 4)Chiarimenti;

f.to AMODIO RAFFAELE

COORD.AZIENDALE FSI USAE ASLNA3SUD

DELEGATO R.S.U AZIENDALE