

PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2015

UNITA' OPERATIVA [1]: UOC GEF

RESPONSABILE: DOTT. DECIO SABINO

ATTIVITA' [2]	INDICATORI [3]	RISULTATO ANNO 2014 [4]	RISULTATO ATTESO ANNO 2015 [5]	ESITO	NOTE
ANALISI PROCESSI ORGANIZZATIVI UOC GEF	N° PROCESSI ATTIVATI	0	ANALISI DI TUTTI I PROCESSI		
GESTIONE DOCUMENTALE	N° PROTOCOLLI	4194	VARIABILE INDIPENDENTE		
GESTIONE PERSONALE	GESTIONE GP4- GOP/COMPILAZIONE MODULI	50%	ASSENZA MODULI IN SOSPESO		
REDAZIONE BILANCIO	ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DAL D.LVO 118/11	RICONDUCIBILITA' AD UNA SOLA VOCE DEI MODELLI DI RILEVAZIONE CE DEL PIANO DEI CONTI	MANTENIMENTO STANDARD		ANALISI DEL PROCESSO ORGANIZZATIVO
REGOLARIZZAZIONE CARTE CONTABILI	SMALTIMENTO ARRETRATO ANNI PRECEDENTI	100% REGOLARIZZAZIONE C.C.	MANTENIMENTO STANDARD		
ATTUAZIONE CERTIFICAZIONE BILANCI	CONTROLLO ANNOTAZIONI BILANCIO E CIRCOLARIZZAZIONE CREDITI	100% CONTROLLI	MANTENIMENTO STANDARD		
CLASSIFICAZIONE FLUSSI/DEBITI	CLASSIFICAZIONE E MONITORAGGIO AI FINI DEL CE ED AL CONTENIMENTO DEI COSTI E DEI TEMPI DI PAGAMENTO	PIENA ATTUAZIONE	MANTENIMENTO STANDARD		

IMPLEMENTAZIONE CONTABILITA' ANALITICA	INDIVIDUAZIONE DEI CDC E VERIFICA DEI CONTI COLLEGATI AI FINI DEL RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	PAGAMENTO FATTURE ENTRO 60 GG	MANTENIMENTO STANDARD		
DEMATERIALIZZAZIONE SU SUPPORTO INFORMATICO DEI DOCUMENTI	DEMATERIALIZZAZIONE ANNO 2004	100% DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI	MANTENIMENTO STANDARD		
GESTIONE ATTIVITA' DELIBERE/DETERMINE	PARTECIPAZIONE CASA DI VETRO PER RISPETTO OBBLIGHI PIANO TRASPARENZA	54	MANTENIMENTO STANDARD		
PAGAMENTO ON LINE	ATTIVAZIONE PAGAMENTI ON LINE SECONDO LINEE GUIDA MINISTERIALI		PIENA ATTUAZIONE		

DATA 29/04/2015 FIRMA DEL RESPONSABILE UOC/UOSD _____

Legenda:

La presente Scheda si riferisce all'Unità Operativa nel suo complesso. Deve dunque essere compilata una scheda Per direzione UOC/UOSD e specifiche schede per strutture semplici se presenti.

[1] Indicare se UOC o UOSD e la denominazione della stessa.

[2] Indicare le attività istituzionali proprie dell'Unità Operativa

[3] Riportare uno o più indicatori efficaci per la misura degli esiti dell'attività .

[4] Indicare il risultato raggiunto (valore degli indicatori per l'anno 2014).

[4] Indicare il risultato atteso (valore degli indicatori atteso per l'anno 2015).